

決定法制審核目標

[illegible]

核重点	审核期限
管辖区； 2、当否清楚； 3、案卷是否清楚、证据是否准确； 5、定性是否准确； 6、程序是否正确； 7、处理是否适当	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。
管辖区； 2、当否清楚； 3、案卷是否清楚、证据是否准确； 5、定性是否准确； 6、程序是否正确； 7、处理是否适当	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。
管辖区； 2、当否清楚； 3、案卷是否清楚、证据是否准确； 5、定性是否准确； 6、程序是否正确； 7、处理是否适当	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。

附件6

序号	执法类别	审核项目	承办机构	审核条件	审核依据	审核机构	提交的审核材料	审核重点	审核期限
4	行政处罚	案件复、及多个法关的案件	各执法股、所、队	拟作出的行政处罚决定	【法律】《行政处罚法》第五十七条第二款、第五十八条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚程序规定》第六十条第二款、第五十条第一款	法规和执法协调股法制审核，提交部门负责人集体讨论决定	案件来源登记表、立案审批表、案件调查终结报告及相关审批事项表、相关证据材料	1、是否具有管辖权； 2、当事人的情况是否清楚； 3、案件事实是否清楚、证据是否充分； 4、定性是否准确； 5、适用依据否正确； 6、程序是否合法； 7、处理是否适当。	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。
5	行政处罚	罚、法得和非法财价 额较大的案件	各执法股、所、队	拟作出的行政处罚决定	【法律】《行政处罚法》第五十七条第二款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚程序规定》第六十条第二款、第五十条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚听证办法》第五条	法规和执法协调股法制审核，提交部门负责人集体讨论决定	案件来源登记表、立案审批表、案件调查终结报告及相关审批事项表、相关证据材料	1、是否具有管辖权； 2、当事人的情况是否清楚； 3、案件事实是否清楚、证据是否充分； 4、定性是否准确； 5、适用依据否正确； 6、程序是否合法； 7、处理是否适当。	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。
6	行政处罚	产、关闭、从 的案件	各执法股、所、队	拟作出的行政处罚决定	【法律】《行政处罚法》第五十七条第二款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚程序规定》第六十条第二款、第五十条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚听证办法》第五条	法规和执法协调股法制审核，提交部门负责人集体讨论决定	案件来源登记表、立案审批表、案件调查终结报告及相关审批事项表、相关证据材料	1、是否具有管辖权； 2、当事人的情况是否清楚； 3、案件事实是否清楚、证据是否充分； 4、定性是否准确； 5、适用依据否正确； 6、程序是否合法； 7、处理是否适当。	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。

附件6

序号	执法类别	审核项目	承办机构	审核条件	审核依据	审核机构	提交的审核材料	审核重点	审核期限
7	行政处罚	降低等级、吊件或的案件	各执法股、所、队	拟作出的行政处罚决定	【法律】《行政处罚法》第五十七条第二款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚程序规定》第六十条第二款、第五十条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚听证办法》第五条	法规和执法协调股法制审核，提交部门负责人集体讨论决定	案件来源登记表、立案审批表、案件调查终结报告及相关审批事项表、相关证据材料	1、是否具有管辖权； 2、当事人的情况是否清楚； 3、案件事实是否清楚、证据是否充分； 4、定性是否准确； 5、适用依据否正确； 6、程序是否合法； 7、处理是否适当。	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。
8	行政处罚	法、法规、规定的案件	各执法股、所、队	拟作出的行政处罚决定	【法律】《行政处罚法》第五十七条第二款、第五十八条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚程序规定》第六十条第二款、第五十条第一款 【部门规章】《市场监督管理行政处罚听证办法》第五条	法规和执法协调股法制审核，提交部门负责人集体讨论决定	案件来源登记表、立案审批表、案件调查终结报告及相关审批事项表、相关证据材料	1、是否具有管辖权； 2、当事人的情况是否清楚； 3、案件事实是否清楚、证据是否充分； 4、定性是否准确； 5、适用依据否正确； 6、程序是否合法； 7、处理是否适当。	十个工作日，特殊情况下，经市场监管部门负责人批准可延长。